陕西煤业化工物资集团2021年[培训](#第二级文件清单)计划表

单位/部门:陕煤物资 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 培训时间 | 培训内容 | 培训对象 | 培训人数 | 培训方式 | 培训时长 | 培训地点 | 培训教材 | 考核方式 | 实施部门 | 费用 | 备注 |
| 4月 | 财务培训 | 所有应收应付会计 | 30人 | 面授 | 1天 | 待定 | 自备 | 待定 | 财务资产部 | 1.6 |  |
| 二季度 | 党组织书记和党务工作者培训 | 基层党支部书记和专兼职党务工作者 | 60人 | 集中授课与实操相结合 | 3天 | 西安 | 课件及讲稿 | 考试 | 党群工作部 | 9.9 |  |
| 5月 | 风险防控管理培训（内部） | 风险防控岗及相关社会贸易业务人员 | 50人 | 集中授课 | 1天 | 暂定 | 暂定 | 待定 | 风险防控管理部 | 2.5 |  |
| 5月 | 非煤板块业务知识培训 | 各单位非煤板块业务人员 | 50人 | 集中授课 | 3天 | 西安 | 自备 | 考核 | 物资管理部 | 8.25 |  |
| 5月 | 人力资源及职业健康培训 | 机关及各单位相关业务人员 | 50人 | 集中授课 | 2天 | 西安 | 待定 | 待定 | 综合管理部 | 5.5 |  |
| 5月 | 公文写作培训 | 机关及各单位相关业务人员 | 50人 | 集中授课 | 1天 | 西安 | 待定 | 考试 | 综合管理部 | 2.75 |  |
| 6月 | 仓储业务管理 | 区域物流单位相关业务人员 | 30人 | 集中授课与实操相结合 | 5天 | 待定 | 课件 | 考试 | 综合管理部 | 8 |  |
| 三季度 | 中层管理人员轮训班 | 领导班子成员和全体中层管理人员 | 80人 | 集中授课与研讨相结合 | 3-5天 | 西安 | 课件及讲稿 | 心得体会 | 党群工作部 | 22 |  |
| 三季度 | 2021年度新闻舆论培训班 | 专职新闻宣传工作者和兼职通讯员 | 60人 | 集中授课与实操相结合 | 3天 | 西安 | 课件及讲稿 | 考试 | 党群工作部 | 9.9 |  |
| 8月 | 会计人员从业资格培训 | 全体财务人员 | 80人 | 面授 | 2天 | 待定 | 自备 | 待定 | 财务资产部 | 6 |  |
| 8月 | 安全环保管理人员培训 | 各单位安全环保管理人员 | 40人 | 集中授课、现场对标 | 2天 | 待定 | 自备 | 考试 | 物资管理部 | 4.4 |  |
| 9月 | 纪检监察业务培训 | 公司及所属各单位全体纪检监察人员 | 约40余人 | 集中 | 约2天 | 待定 | 待定 | 测试 | 纪委监察室 | 4.4 |  |
| 9月 | 仓储业务管理 | 区域物流单位相关业务人员 | 30人 | 集中授课与实操相结合 | 5天 | 待定 | 课件 | 考试 | 综合管理部 | 8 |  |
| 9月前 | 法律事务培训 | 机关各部门及所属各单位相关人员 | 100人 | 授课 | 半天 | 暂定北关会议室 | 民法典 | 答题 | 企业管理部 | 1 |  |
| 11月 | 智慧财务 | 全体财务人员 | 80人 | 网课或面授 | 1天 | 待定 | 自备 | 待定 | 财务资产部 | 4  |  |
| 四季度 | 工会干部及职工代表培训班 | 基层工会干部和职工代表 | 50人 | 集中授课与研讨相结合 | 2天 | 西安 | 课件及讲稿 | 心得体会 | 党群工作部 | 5.5 |  |
| 全年 | 税务培训 | 财务人员相关业务人员 | 100（每次8人） | 面授 | 每月3天 | 待定 | 自备 | 待定 | 财务资产部 | 15.8 |  |
| 12月底前 | 社会贸易业务自主供应链成果交流及培训 | 主要社会贸易单位负责人及项目经理 | 40人 | 现场交流 | 2天 | 待定 | 待定 | 待定 | 市场营销部 | 4.5 |  |
| 合计 |  |  | 1020人 |  | 43天 |  |  |  |  | 121.8 |  |

分管领导： 部门领导： 制表：