陕秦安发〔2021〕2号

陕西秦安煤矿安全评价事务有限公司

关于印发2021年度安全环保培训计划的通知

公司各部门：

为了进一步贯彻落实安全环保责任制，提高职工安全知识水平和操作技能，切实保障公司生产经营有序发展，结合公司实际，特制订本计划。现印发给你们，请遵照执行。

陕西秦安煤矿安全评价事务有限公司

 2021年1月29日

抄送：公司各领导，总经理助理

陕西秦安煤矿安全评价事务有限公司综合部 2021年1月29日 印发

陕西秦安煤矿安全评价事务有限公司

2021年度安全环保培训计划

一、培训目的

为了进一步贯彻落实安全环保责任制，提高职工安全知识水平和操作技能，预防和遏制各类安全、环保事故发生，确保全面实现年度安全环保目标任务，切实保障公司生产经营有序发展，结合公司实际，特制订本计划。

二、指导思想

（一）坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九届五中全会精神和中省、陕煤集团、物资集团关于安全生产和环境保护工作的部署。

（二）坚持“安全第一、预防为主、综合治理”以及“绿水青山就是金山银山”的理念。

三、培训内容

（一）习近平总书记关于安全生产的指示批示精神。

（二）中省、陕煤集团、物资集团及公司安全环保方针、政策和有关安全环保的法律法规、规章及标准。

（三）安全环保管理基本知识、安全生产技术、安全生产专业知识。

（四）重大危险源管理、应急管理、救援组织以及事故调查处理的有关规定。

（五）职业危害及其预防措施。

（六）伤亡事故统计、报告及职业危害的调查处理方法。

（七）国内外先进的安全生产管理经验。

（八）典型事故和应急救援案例分析。

（九）其他应培训的内容。

四、培训方式

为最大限度保证培训的实效性，灵活创新培训形式，尽量采取职工喜闻乐见、公众易于参加的形式，让员工在无形中受到启发和教育，进而达到培训目的。针对公司的具体情况，采取以下培训方式:

（一）会议形式

开展安全环保及消防知识讲座、座谈会、报告会、先进经验交流会、事故教训现场会等。

**（**二）张挂宣传

安全环保宣传横幅、标语、标志、图片，网络平台知识宣传和安全宣传栏等。

（三）视频教学

集中播放安全教育光碟和安全讲座录象，采用ppt课件授课等。

（四）现场观摩演示

安全操作方法演示、消防演习等、事故模拟演练等。

五、工作要求

（一）提高思想认识，积极学习安全环保知识，掌握各项技能，提升安全环保意识，切实增强防范能力。

（二）综合部要按照计划认真组织开展安全环保培训工作，并按要求建立培训台账。

（三）培训过程中应遵守工作纪律，严禁迟到、早退和无故缺席，不得大声喧哗或接打电话等严重扰乱培训工作秩序现象发生。

六、培训计划表

**2021年度安全环保培训计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **培训时间** | **培训内容** | **培训对象** | **培训方式** | **培训人** | **培训地点** | **备注** |
| 1 | 1月 | 陕煤集团、物资集团安全环保工作会议精神 | 全体人员 | 会议学习 | 公司负责人 | 会议室 |  |
| 2 | 安全环保管理考核办法 | 安全管理人员 | 会议学习 | 公司负责人 | 会议室 |  |
| 3 | 2月 | 物资集团安全环保工作安排 | 全体人员 | 会议学习 | 公司负责人 | 会议室 |  |
| 4 | 国家安全生产法  | 全体人员 | 授课 | 公司副总 | 会议室 |  |
| 5 | 3月 | 煤矿重大事故隐患判定标准 | 全体人员 | 讲座 | 外聘教师 | 会议室 |  |
| 6 | 企业安全文化建设相关知识 | 全体人员 | 会议/悬挂 | 安全负责人 | 办公区域 |  |
| 7 | 4月 | 安全环保管理制度 | 全体人员 | 会议学习 | 安全负责人 | 会议室 |  |
| 8 | 应急管理相关法规 | 安全管理人员 | 授课 | 公司负责人 | 会议室 |  |
| 9 | 5月 | 汛期安全防治知识 | 全体人员 | 会议学习 | 公司负责人 | 会议室 |  |
| 10 | 安全生产突发环境事件应急救援知识 | 全体人员 | 会议学习 | 安全负责人 | 会议室 |  |
| 11 | 6月 | 安全生产月工作内容 | 全体人员 | 会议/悬挂 | 安全负责人 | 会议室/办公场所 |  |
| 12 | 国家环境保护法 | 全体人员 | 会议 | 公司负责人 | 会议室 |  |
| 13 | 应急演练 | 全体人员 | 现场操作 | 公司负责人 | 办公区域 |  |
| 14 | 7月 | 单位消防安全评估知识 | 全体人员 | 会议 | 安全负责人 | 会议室 |  |
| 15 | 职业健康安全知识 | 全体人员 | 授课 | 公司负责人 | 会议室 |  |
| 16 | 8月 | 重大危险源管理知识 | 全体人员 | 会议 | 公司负责人 | 会议室 |  |
| 17 | 评价报告审核相关制度 | 评价相关人员 | 讲座 | 公司副总 | 会议室 |  |
| 18 | 9月 | 消防安全知识 | 全体人员 | 会议 | 安全负责人 | 会议室 |  |
| 19 | 办公室安全基本知识 | 全体人员 | 会议 | 安全负责人 | 会议室 |  |
| 20 | 10月 | 百日安全活动工作内容 | 全体人员 | 会议 | 公司负责人 | 会议室 |  |
| 21 | 煤矿安全评价现场安全知识 | 评价人员 | 授课 | 技术负责人 | 会议室 |  |
| 22 | 11月 | 交通安全技术知识和驾驶员操作规程 | 驾驶员 | 授课 | 安全负责人 | 会议室 |  |
| 23 | 安全生产典型案例 | 安全管理人员 | 观看警示片 | 安全负责人 | 会议室 |  |
| 24 | 12月 | 安全生产事故调查处理知识 | 全体人员 | 会议 | 安全负责人 | 会议室 |  |
| 25 | 先进安全管理知识 | 安全管理人员 | 授课 | 公司负责人 | 会议室 |  |