黄陵分公司中层管理人员

岗位廉洁风险点及防控措施

仓储中心主任 范向军

职责:

1、执行国家物资仓储管理的方针政策、法律法规以及公司的管理制度。
 2、负责仓储中心的日常管理工作，全面负责仓储中心的各项检查、考核评比工作。
 3、负责组织职工进行学习和培训，组织开展岗位练兵，技术比武。
 4、负责核算仓储经费，降低存储管理成本。负责制定仓储中心各项规章制度，落实物资保管保养，保证物资完好，收发及时。
 5、负责职工的日常安全教育，加强库区“三防”，定期检查仓库安全保卫以及消防管理工作，定期组织安全检查。
 6、按期上报统计报表，定期组织召开安全工作分析会。
权限：

 1、负责仓储中心全面工作，保障中心人、财、物、设备安全，对物资入库验收、出库发放有管理权和监督权。

 2、负责仓储中心设备保管保养、物资保管保养监督权。

 3、负责仓储中心专项工程验收过程中监督权。

4、负责仓储中心设备购置验收过程中的监督权。

5、负责仓储中心绩效考核分配建议权。

风险点及等级：

**二级风险点：**

1、利用职务之便，谋取不当利益，接受吃请或礼品。

2、在专项工程或购置中，收受贿赂、好处。

3、因私人关系或碍于情面，违反职业道德，放松安全管理。

防控措施：

1、加强学习，廉洁自律，增强防腐拒变能力。

2、严格按照规章制度办事。

3、严格按照规范的工作流程办事，自觉接受群众监督。